



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มประสานราชการ สำนักบริหารกลาง โทร. ๒๑๐๗

ที่ กษ ๐๔๐๑.๔/๗๗๒

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง รายงานผลงานประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ของกลุ่มประสานราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

กลุ่มประสานราชการ ขอรายงานผลงานประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ดังนี้

(๑) ด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

(๑.๑) การดำเนินการเรื่องร้องเรียน

(๑.๑.๑) ประเด็น

สำนักบริหารกลาง โดยกลุ่มประสานราชการ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจากประชาชน ซึ่งสำนักบริหารกลางรับผิดชอบเกี่ยวกับความต้องการในเรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล ภาพรวมในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๘

(๑.๑.๒) เหตุผลความจำเป็น

เพื่อให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รับทราบผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนในภาพรวม สามารถใช้เป็นข้อมูลในการกำกับติดตามเร่งรัดการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ได้ข้อยุติโดยเร็ว แสดงถึงความตระหนักและการให้ความสำคัญของหน่วยงานในการดำเนินการเรื่องนี้ ส่งผลดีต่อการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในด้านการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

(๑.๑.๓) ข้อเท็จจริง

ภาพรวมในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ มีเรื่องร้องเรียนจากประชาชนเกี่ยวกับความต้องการในเรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล จากกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล และกลุ่มนิติการ ยกมาจากรายปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จำนวน ๓ เรื่อง สำหรับในเดือนตุลาคม ๒๕๕๘ มีเรื่องร้องเรียน ๒ เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการทั้งสิ้น ๔ เรื่อง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายหนังสือนี้

พร้อมนี้ ได้ดำเนินการตรวจสอบช่องทางทางการให้บริการรับเรื่องร้องเรียน ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นประจำทุกวันดังนี้

- กล้องรับฟังคำแนะนำ
- ตู้ ปณ. ๑๘๗
- Call Center ๐๒ - ๐๑๖๘๘๘๘๘
- สายด่วนรัฐบาล ๑๑๑๑

(๑.๒) การสรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรี

(๑.๒.๑) มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๘

ด้าน	วาระ (เรื่องที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
กฎหมาย	๖	ร่างกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตรสำหรับเมล็ดถั่วลิสง :	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		ข้อกำหนดปริมาณอะฟลาทอกซินเป็นมาตรฐานบังคับ พ.ศ. ...	
	๗	ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการนโยบายปาล์มน้ำมันแห่งชาติ (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ...	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เศรษฐกิจ และสังคม	๙	การพิจารณากำหนดวันหยุดราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เพิ่มเป็นกรณีพิเศษ	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
			โดย สำนักบริหารกลาง
	๑๖	สถานการณ์น้ำ และโครงการบูรณาการมาตรการช่วยเหลือเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบ จากภัยแล้ง ปี ๒๕๕๘/๕๙	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ต่างประเทศ	๑๘	กรอบการเจรจาของประเทศไทย และองค์ประกอบคณะผู้แทนไทยเพื่อเข้าร่วมการประชุม รัฐสภาคืออนุสัญญา ว่าด้วยการต่อต้านการแปรสภาพเป็นทะเลทราย สมัยที่ ๑๒	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๒๐	การลงนามร่างความตกลง ว่าด้วยการจัดตั้งศูนย์ประสานงานอาเซียนด้านสุขภาพสัตว์และ โรคติดต่อระหว่างสัตว์และคน (ASEAN Coordinating Centre for Animal Health and Zoonoses : ACCAHZ)	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๒๑	ขออนุมัติการจัดทำพิธีสารแก้ไขความตกลง ฉบับที่ ๒ ระหว่างสำนักงานความร่วมมือในการ พัฒนาแห่งประเทศนอร์เวย์กับกรมประมงแห่งประเทศไทย	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๒๕	การขยายข้าวแบบรัฐต่อรัฐ (G ti G) กับ NFA รัฐบาลฟิลิปปินส์	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
แต่งตั้ง	๒๘	การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ (กระทรวงเกษตรและสหกรณ์)	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๓๘	แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๕๓	การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทวิชาการระดับสูง (กระทรวงเกษตรและสหกรณ์)	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(๑.๒.๒) มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๘

ด้าน	วาระ (เรื่องที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
กฎหมาย	๖	ร่างกฎกระทรวงกำหนดให้ทางน้ำชลประทานอ่างเก็บน้ำคลองหาดส้มแป้น เป็นทางน้ำ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		ชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทาน พ.ศ. ...	
เศรษฐกิจ	๑๗	แนวทางการช่วยเหลือผู้ประกอบการประมงที่ได้รับผลกระทบจากการแก้ไขปัญหาการ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
และสังคม		ทำประมงผิดกฎหมาย	
แต่งตั้ง	๓๖	ขอความเห็นชอบแต่งตั้งผู้อำนวยการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(๑.๒.๓) มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๘

ด้าน	วาระ (เรื่องที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
กฎหมาย	๕	ร่างพระราชบัญญัติคุ้มครองการดำเนินงานของสำนักเลขานุการองค์การสำรองข้าวฉุกเฉิน	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		ของอาเซียนบวกสาม พ.ศ. ...	
เศรษฐกิจ	๑๑	ขออนุมัติขยายระยะเวลาการชำระคืนเงินยืมกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรโครงการสนับสนุน	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
และสังคม		สินเชื่อเพื่อจัดหาปัจจัยการผลิตทางการเกษตรแก่สถาบันเกษตรกร	
	๑๒	โครงการส่งเสริมการให้บริการเครื่องจักรกลทางการเกษตรเพื่อลดต้นทุนสมาชิก	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๑๖	การแก้ไขปัญหาหนี้สินให้แก่เกษตรกร	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
แต่งตั้ง	๓๘	แต่งตั้งกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี (สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี)	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(๑.๒.๔) มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘

ด้าน	วาระ (เรื่อง ที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
เศรษฐกิจ และสังคม	๙	การจ้างงานคนพิการในหน่วยงานของรัฐ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		คนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖	
	๑๑	ขอความเห็นชอบจัดทำสัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์ยาง	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๑๔	มาตรการช่วยเหลือเกษตรกร และรักษาเสถียรภาพราคาข้าวปีการผลิต ๒๕๕๘/๕๙ เฉพาะ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		โครงการที่เกี่ยวข้องกับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	
	๑๕	มาตรการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs)	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๑๖	ผลการประชุมร่วมระหว่างนายกรัฐมนตรีกับภาคเอกชน วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๘	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ต่างประเทศ	๑๘	ขออนุมัติการลงนาม Implementing Arrangement (IA) ระหว่างกรมประมง	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทย และกรมประมงและทรัพยากรสัตว์น้ำ	
		กระทรวงเกษตร รัฐบาลแห่งสาธารณรัฐฟิลิปปินส์	
	๑๙	การขยายระยะเวลาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างกรมวิชาการเกษตร กับสถาบันพัฒนา	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		ชนบทแห่งสาธารณรัฐเกาหลีในการจัดตั้งศูนย์ Korea Project on International Agriculture : KOPIA ประจำประเทศไทย	
แต่งตั้ง	๒๓	การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง (กระทรวงเกษตรและสหกรณ์)	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๒๗	แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม และตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ (คตร.) ประจำ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		กลุ่มกระทรวง	

(๑.๓) การบริหารจัดการโทรศัพท์สายด่วน CALL CENTER ๒๑๐๘ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๕๘ ปรากฏดังนี้

ผู้ใช้บริการ Call Center : ๒๑๐๘ จำนวน ๑๘๖ ครั้ง จำแนกได้ดังนี้

(๑.๓.๑) จำแนกตามกลุ่มผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการ	จำนวนครั้งที่ใช้บริการ	คิดเป็นร้อยละ
๑ ประชาชนทั่วไป	๗๗	๔๑.๔๐
๒ บุคลากรภายในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	๙๙	๕๓.๒๒
๓ บุคลากรในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๑๐	๕.๓๘
รวม	๑๘๖	๑๐๐

(๑.๓.๒) จำแนกตามลักษณะคำถาม/และการให้บริการ (มิติการรายงานตามคำรับรองตัวชี้วัด)

ลักษณะคำถาม	ระดับการให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ
๑ คำถามทั่วไป	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ใช้บริการได้รับคำตอบทันที จำนวน ๕๕ ครั้ง	๒๙.๕๗
	<input type="checkbox"/> ผู้ใช้บริการไม่ได้รับคำตอบทันที จำนวน - ครั้ง	๐.๐๐
๒ คำถามที่ต้องการคำตอบในข้อมูลเฉพาะจาก ผู้รับผิดชอบข้อมูลโดยตรง	<input checked="" type="checkbox"/> สามารถระบุข้อมูลบริการและ ผู้เกี่ยวข้องได้ทันที จำนวน ๑๓๑ ครั้ง	๗๐.๔๓
	<input type="checkbox"/> ไม่สามารถให้บริการได้ทันที จำนวน - ครั้ง	๐.๐๐
รวม	๑๘๖	๑๐๐

(๑.๓.๓) จำแนกตามช่วงเวลาและการให้บริการ

ช่วงเวลา	จำนวนครั้ง	คิดเป็นร้อยละ
๓.๑ วันทำการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ๑๖.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๘๖	๑๐๐ -
๓.๒ วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์	-	-
รวม	๑๘๖	๑๐๐

(๑.๓.๓) จำแนกตามลำดับหน่วยงานที่ผู้ติดต่อประสงค์ขอใช้บริการ

หน่วยงาน	จำนวนครั้ง	คิดเป็นร้อยละ
๔.๑ สำนักบริหารกลาง เบอร์ภายใน ๑๒๐๓ , ๒๑๑๓ , ๒๑๒๓ , ๒๒๐๒ , ๒๒๑๔ , ๒๒๑๕ , ๒๒๑๗ , ๒๒๒๙ , ๒๒๓๔ , ๔๒๐๕ , ๔๒๐๖ , ๔๒๑๑ , ๔๒๑๒ , ๔๒๑๓ , ๔๒๑๔ , ๔๒๑๙	๔๑	๒๒.๐๔
๔.๒ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เบอร์ภายใน ๒๓๕๒ , ๒๓๕๕ , ๒๓๕๖ , ๔๓๐๑ , ๔๓๐๓ , ๔๓๑๒ , ๔๓๒๔ , ๔๓๒๕ , ๔๓๒๗ , ๔๓๒๙ , ๔๓๓๒ , ๔๓๔๕	๔๕	๒๔.๑๙
๔.๓ สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี เบอร์ภายใน ๓๓๐๒ , ๓๓๒๓ , ๓๔๐๓ , ๓๔๐๖ , ๓๔๑๒ , ๓๔๒๒	๙	๔.๘๔
๔.๔ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอด เทคโนโลยี เบอร์ภายใน ๒๔๑๗ , ๒๔๒๘ ๒๔๓๐ , ๒๔๔๓ , ๒๔๔๙ , ๒๔๕๗ , ๒๔๕๘	๑๙	๑๐.๒๒
๔.๕ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ เบอร์ภายใน ๒๓๐๒ , ๒๓๒๐ , ๒๓๒๒ , ๒๓๒๔ , ๒๓๒๘	๙	๔.๘๔
๔.๖ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกรมตรวจบัญชี สหกรณ์ เบอร์ภายใน ๓๑๑๕	๘	๔.๓๐
๔.๗ กลุ่มประสานราชการ (คำถามทั่วไป)		
๔.๗.๑ สอบถามเส้นทาง/สถานที่ตั้งกรม ตรวจบัญชีสหกรณ์	๔๕	๒๔.๑๙
๔.๗.๒ สอบถามเบอร์โทรศัพท์/โทรสาร	๑๐	๕.๓๘
รวม	๑๘๖	๑๐๐

(๑.๓.๕) สำหรับข้อมูลคำถามและคำตอบที่เจ้าหน้าที่ Call Center ได้รับและให้บริการข้างต้นนั้น กลุ่มประสานราชการได้จัดส่งให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วยแล้ว เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนาในส่วนงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

**(๑.๔) การบริหารจัดการภารกิจงานช่วยผู้บริหาร
ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการผู้บริหาร ดังนี้**

(๑.๔.๑) เลขานุการอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (ข้าราชการ ๒ คน
พนักงานจ้างเหมา ๒ คน)

(๑.๔.๒) เลขานุการรองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ : นางนฤมล พนาวงค์
(ข้าราชการ ๒ คน)

(๑.๔.๓) เลขานุการรองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ : นายประยวน พันธุ์สวัสดิ์
(พนักงานราชการ ๑ คน)

(๑.๔.๔) เลขานุการผู้เชี่ยวชาญ (ข้าราชการ ๑ คน พนักงานราชการ ๑ คน
พนักงานจ้างเหมา ๑ คน)

(๒) ด้านคุณภาพการให้บริการ

(๒.๑) การบริหารจัดการศูนย์บริการรับฝากยืมเอกสาร โดยเสียค่าบริการจัดเก็บเอกสาร
กล่องละ ๗.๗๕ บาท/เดือน ดังนี้

(๒.๑.๑) สํารวจและดำเนินการปรับปรุงข้อมูลการคงอยู่ของเอกสารและการเก็บรักษา ปรากฏ
ดังนี้

ที่	หน่วยงานเจ้าของเอกสาร	รายการเอกสาร(จำนวน/กล่อง)			หมายเหตุ
		ตาม ทะเบียน	หน่วยงาน เจ้าของฯยืม	เอกสารที่เก็บ รักษา ณ ปัจจุบัน	
๑	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์				
	๑.๑ กตบ.๑ (เดิม)				
	๑.๒ กตบ.๒ (เดิม)	๕๒๗		๕๒๗	กลุ่มประสานราชการ รับผิดชอบ
	๑.๓ กตบ.๓ (เดิม)				
	๑.๓ กตบ.๔ (เดิม)				
๒	กลุ่มตรวจสอบภายใน	๓๙		๓๙	
๓	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๗		๗	
๔	สำนักบริหารกลาง				
	๔.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป	๘๐		๘๐	
	๔.๒ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล	๓๙๔		๓๙๔	
	๔.๓ กลุ่มบริหารงานคลัง	๖๖๓		๖๖๓	
	๔.๔ กลุ่มประสานราชการ	๔๓		๔๓	
	๔.๕ กลุ่มประชาสัมพันธ์	๖๒		๖๒	
๕	สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ	๒๗		๒๗	
๖	สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี	๙๒๖		๙๒๖	
๗	สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี	๖		๖	
๘	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	๒๙		๒๙	
๙	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร	๔๗๖		๔๗๖	
	รวม	๓,๒๗๙		๓,๒๗๙	

(๒.๑.๒) การให้บริการรับฝาก และการให้ยืม – รับคืน ระหว่างเดือน ปรากฏดังนี้
- สํารวจและดําเนินการปรับปรุงรายการข้อมูลเอกสารปีทําลาย

(๒.๑.๓) ปฏิทินผู้บริหาร

- บันทึกวาระงานผู้บริหารให้เป็นปัจจุบันทุกวัน (อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ๒ ท่าน) นำขึ้นเว็บไซต์กลุ่มประสานราชการ เพื่อผู้เกี่ยวข้องนำเสนอผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์

(๓) ด้านการพัฒนาองค์กร

(๓.๑) จัดทำแผนพัฒนาองค์กร

(๓.๑.๑) รวบรวมตัวชี้วัดของทุกกลุ่มงานในสำนักบริหารกลาง เพื่อดําเนินการจัดทำตัวชี้วัดของสำนักบริหารกลาง รอบ ๑๒ เดือน

(๓.๒.๑) ดําเนินการจัดทำตัวชี้วัดในความรับผิดชอบ โดยสํารวจรวบรวมข้อมูล ประเมินผลการปฏิบัติตามตัวชี้วัด ดังนี้

(๓.๒.๑.๑) ตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละของจำนวนการรับหนังสือของงานช่วยนักบริหาร สามารถส่งคืนหน่วยงานได้ทันภายในระยะเวลาไม่เกินตามประกาศของสำนักบริหารกลาง

(๓.๒.๑.๒) ตัวชี้วัดที่ ๘ ระดับความสำเร็จของการประสานงานกำหนดการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(๓.๒.๑.๓) ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละของจำนวนข้อมูลในการนำเสนอผ่านเว็บไซต์ซึ่งหน่วยงานในสังกัด สามารถเข้าสืบค้นเพื่อใช้ประโยชน์ได้ต่อไป

(๓.๒.๑.๔) ตัวชี้วัดที่ ๑๑ ร้อยละของจำนวนครั้งที่ผู้ติดต่อสอบถามผ่าน CALL CENTER สามารถได้รับข้อมูล (ตามเอกสาร ข้อ ๑.๓)

(๓.๒.๑.๕) ตัวชี้วัดที่ ๑๒ ร้อยละของการสรุปมติคณะรัฐมนตรี สามารถเผยแพร่ให้แก่บุคลากรได้ภายในเวลาที่กำหนด

(๓.๒) การจัดทำเว็บไซต์

เป้าหมายการดําเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๕๙

- สร้างฐานข้อมูล เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และผู้สนใจ
- มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูล และการนำเสนอ
- ข้อมูลแต่ละประเภทได้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้ประโยชน์อยู่เสมอ

สำหรับข้อมูลที่อัปโหลดขึ้นเว็บไซต์ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘ มีดังนี้

ที่	วัน/เดือน/ปี	เรื่อง	เมนูบนเว็บไซต์	แหล่งข้อมูล		
				ประสาน ขอข้อมูล	จัดทำเอง	ค้นหาจาก แหล่งอื่น
๑	๑ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒	๒ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๓	๕ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๔	"	มุมทักษทาย	มุมทักษทาย		✓	
๕	๖ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๖	๗ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๗	"	รายงานผลการปฏิบัติงานในภาพรวม กปก. ก.ย. ๕๘)	ข้อมูล กปก.		✓	
๘	"	รายงาน Call Center (ต.ค. ๕๘)	Call Center		✓	
๙	"	รายงานเอกสารที่ฝากไว้ ณ คลังเอกสาร (ต.ค. ๕๘)	รับฝาก-ยืม เอกสาร		✓	
๑๐	๘ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๑	๙ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๒	๑๒ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๓	"	มุมทักษทาย	มุมทักษทาย		✓	
๑๔	๑๓ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๕	๑๔ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๖	๑๕ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๗	๑๖ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๘	๑๙ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๙	"	มุมทักษทาย	มุมทักษทาย		✓	
๒๐	๒๐ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๑	๒๑ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๒	๒๒ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		

ที่	วัน/เดือน/ปี	เรื่อง	เมนูบนเว็บไซต์	แหล่งข้อมูล		
				ประสาน ขอข้อมูล	จัดทำเอง	ค้นหาจาก แหล่งอื่น
๒๓	๒๖ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๔	"	มุมทักทาย	มุมทักทาย		✓	
๒๕	๒๗ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๖	๒๘ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๗	๒๙ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๘	๓๐ ต.ค. ๕๘	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		

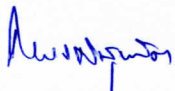
(๔) ด้านงานที่ได้รับมอบหมาย

- จัดเตรียมสิ่งของในพิธีสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ เนื่องในโอกาสอภิตีกรรมตรวจบัญญัติสหกรณ์ (นายสมปอง อินทร์ทอง) เข้ารับตำแหน่ง วันพฤหัสบดีที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘
- จัดเตรียมแจกันดอกไม้งานวันสถาปนากรมส่งเสริมสหกรณ์ วันพฤหัสบดีที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘
- จัดเตรียมแจกันดอกไม้งานวันสถาปนากรมส่งเสริมการเกษตร วันพุธที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๘
- สรุปรายชื่อผู้มาแสดงความยินดี เนื่องในโอกาสเข้ารับตำแหน่งอภิตีกรรมตรวจบัญญัติสหกรณ์
- รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ในกรณีที่ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ไม่อาจปฏิบัติราชการได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายเจริญ ธาดาวิวรรธน์)
ผู้อำนวยการกลุ่มประสานราชการ

ทราบ


๑๐ พ.ย. ๒๕๕๘
(นางโสภา พงศ์สุพัต)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

รายงานผลการดำเนินการรับฟังความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
สำนักบริหารกลาง กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ประเภท ร้องเรียน/ร้องทุกข์

ลำดับ ที่	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	วันที่รับ เรื่อง (ว.ด.ป.)	ชื่อ/หน่วยงาน ที่ร้องเรียน/ร้องทุกข์	รายละเอียด โดยสังเขป	ประเภท ของผู้ต้องการ (✓)		ช่องทางการรับฟังความต้องการ (✓)						การตอบสนอง (✓)		ระยะเวลาดำเนินการ	
					ผู้รับ บริการ	ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	ตู้ ป.ณ ๑๘๗	call center หน่วยงาน ในกรมฯ	web board กรมฯ	ทำเป็น หนังสือถึง หน่วยงาน ในกรมฯ	ตู้/กล่องรับ ฟังความ คิดเห็น	สื่อต่าง ๆ เช่น สายด่วน ๑๑๑๑ สำนักงาน ป.ป.ช ป.ป.ท. ฯลฯ	ส่งต่อ หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	เข้าสู่ กระบวนการ ตามระเบียบ ของกฎหมาย	แล้วเสร็จ (ว.ด.ป.)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (ระบุ ความก้าวหน้า)
๑	กลุ่มงานวินัย และระบบ คุณธรรม	๑๕ ก.ย. ๕๗	ขอร้องเรียนผู้สอบบัญชี	ผู้ร้อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการ ปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชี เรียกเก็บเงินจากสหกรณ์ที่ ตัวเองตรวจสอบ พุดจาโนมน้ำว คณะกรรมการสหกรณ์เพื่อทำ งบบุลให้ได้กำไร	✓						✓					✓
๒	กลุ่มนิติการ	๑๕ ก.ค. ๕๘	ขอให้ตรวจสอบพฤติการณ์ การชำระเงินค่าสินค้าของ สหกรณ์การเกษตร	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สิวพรตุลฤกษ์ โดย นางสาวสิวพร ศรีสวัสดิ์ หรือ นายรังสรรค์ เมธาธีระนันท์ เป็นผู้มีอำนาจในการดำเนินคดี แทนห้างฯ ได้มีหนังสือลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ร้องเรียน ขอความเป็นธรรมเพื่อให้ กตส. ตรวจสอบพฤติการณ์ในการ ดำเนินงานของสหกรณ์การเกษตร ต่าง ๆ ในจังหวัดกำแพงเพชร เนื่องจาก ผู้ร้องอ้างว่าเมื่อปี		✓					✓					✓

ลำดับที่	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	วันที่รับเรื่อง (ว.ด.ป.)	ชื่อ/หน่วยงานที่ร้องเรียน/ร้องทุกข์	รายละเอียดโดยสังเขป	ประเภทของผู้ต้องการ (✓)		ช่องทางการรับฟังความต้องการ (✓)						การตอบสนอง (✓)		ระยะเวลาดำเนินการ		
					ผู้รับบริการ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ตู้ ป.ณ ๑๘๗	call center หน่วยงานในกรมฯ	web board กรมฯ	ทำเป็นหนังสือถึงหน่วยงานในกรมฯ	ตู้/กล่องรับฟังความคิดเห็น	สื่อต่าง ๆ เช่น สายด่วน ๑๑๑๑ สำนักงาน ป.ป.ช ป.ป.ท. ฯลฯ	ส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	เข้าสู่กระบวนการตามระเบียบของกฎหมาย	แล้วเสร็จ (ว.ด.ป.)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ระบุความก้าวหน้า)	
				กษ ๐๔ จป/๑๒๐๐ ลงวันที่													
				๕ ต.ค. ๕๘ รายงานข้อเท็จจริง													
				เกี่ยวกับการกู้ยืมเงินของสหกรณ์													
				กองทุนสวนยางบ้านแก่ง จำกัด													
				กตส. ได้มีหนังสือ ที่ กษ													
				๐๔๐๑/๓๖๑๔ ลงวันที่ ๑๖ ต.ค. ๕๘													
				ถึงกรมส่งเสริมสหกรณ์เพื่อ													
				ดำเนินการต่อไป													
๔	กลุ่มงานวินัยและระบบคุณธรรม	๒๘ ต.ค. ๕๘	ร้องเรียนเกี่ยวกับการบริการงานของสำนักงาน	ผู้ร้องร้องเรียนเกี่ยวกับการบริหารงานของสำนักงาน กรณีเลิกจ้างพนักงานขับรถโดยไม่แจ้งล่วงหน้า แต่กลับมีการเปิดสอบใหม่ โดยไม่ได้อธิบายเหตุผล รวมถึงการบริหารงานของหัวหน้าสำนักงาน	✓						✓						✓
๕	กลุ่มนิติการ	๒๙ ต.ค. ๕๘	การบริหารงานของประธานสหกรณ์กองทุนสวนยางควนโพธิ์ จังหวัดสตูล	สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน มีหนังสือ ลับ ด่วนมาก ที่ ตผ ๐๐๑๘/๑๖๖๔ ลงวันที่ ๒๘ ต.ค. ๕๘ แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานของประธาน		✓					✓						✓

