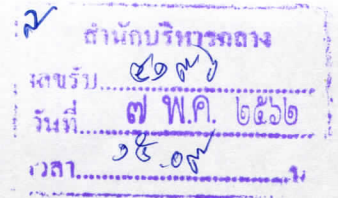




บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ กลุ่มประสานราชการ สำนักบริหารกลาง โทร. ๒๑๒๘

ที่ กษ.๐๔๐๑.๔/๒๗๖ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง สรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

กลุ่มประสานราชการ ขอรายงานสรุปผลงานประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. อำนวยความสะดวก และประสานงานให้กับผู้บริหารระดับสูง ระดับต้น และผู้เชี่ยวชาญ กำกับดูแล ประสานราชการระหว่างกรมฯ กระทรวงฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. สรุปมติคณะรัฐมนตรี ๔ ครั้ง ดังนี้

- การประชุมคณะรัฐมนตรี ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๒ วันอังคารที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๒
- การประชุมคณะรัฐมนตรี ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๒ วันอังคารที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๒
- การประชุมคณะรัฐมนตรี ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๒ วันพุธที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒
- การประชุมคณะรัฐมนตรี ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๒ วันพุธที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒
- การประชุมคณะรัฐมนตรี ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๒ วันอังคารที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒

๓. บริการโทรศัพท์

- ประชาชนทั่วไป ใช้บริการ ๓๖ ครั้ง
- บุคลากรภายในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ใช้บริการ ๑๖ ครั้ง
- บุคลากรในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ใช้บริการ - ครั้ง

๔. ศูนย์บริการรับฝากยื่นเอกสาร ในระหว่างเดือนรับฝากเอกสารเพิ่มจากกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ๑๑๗ ก่อ่ง และสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี ๑๐๐ ก่อ่ง รวมรับฝากในเดือนนี้ ๒๑๗ ก่อ่ง ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ มีเอกสารคงเหลือ ๓,๕๘๔ ก่อ่ง

๕. บันทึกปฏิทินผู้บริหารประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒

- อธิบดี
- รองอธิบดี (นายครรชิต สุขเสถียร)
- รองอธิบดี (นางสาวพรรณทิพย์ สันติภากรณ์)

๖. งานอื่น ๆ

- ร่วมประชุมผู้บริหารกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ วันจันทร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม

๔๐๔ อาคาร ๔ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

- จัดเตรียมสิ่งของเพื่อสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ และจัดเตรียมแจกันดอกไม้แสดงความยินดี

เนื่องในโอกาสเข้ารับตำแหน่งรองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (นายพนจักริษฐ์ เนียมจ้อย) วันจันทร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

(นางศิรินงค์ ชันเชื้อ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกลุ่มประสานราชการ

๗ พ.ค. ๒๕๖๒
(นางธิดพร มิ่งเชื้อ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มประสานราชการ สำนักบริหารกลาง โทร. ๒๑๓๑
ที่ กษ ๐๔๐๑.๔/- วันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๒
เรื่อง รายงานผลงานประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒ ของกลุ่มประสานราชการ
เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มประสานราชการ

กลุ่มประสานราชการ ขอรายงานผลงานประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒ ดังนี้

(๑) ด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

(๑.๑) การดำเนินการเรื่องร้องเรียน

(๑.๑.๑) ประเด็น

สำนักบริหารกลาง โดยกลุ่มประสานราชการ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจากประชาชน ซึ่งสำนักบริหารกลางรับผิดชอบเกี่ยวกับความต้องการในเรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รอบ ๗ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒

(๑.๑.๒) เหตุผลความจำเป็น

เพื่อให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รับทราบผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนในภาพรวม สามารถใช้เป็นข้อมูลในการกำกับติดตามเร่งรัดการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ได้ข้อยุติโดยเร็ว แสดงถึงความตระหนักและการให้ความสำคัญของหน่วยงานในการดำเนินการเรื่องนี้ ส่งผลดีต่อการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในด้านการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชน

(๑.๑.๓) ข้อเท็จจริง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รอบ ๗ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ มีเรื่องร้องเรียนจากประชาชน เกี่ยวกับความต้องการในเรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคลจากกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ๗ เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑ เรื่อง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายหนังสือนี้

สำหรับเดือนเมษายน ๒๕๖๒ มีเรื่องร้องเรียน ๑ เรื่อง

พร้อมนี้ ได้ดำเนินการตรวจสอบช่องทางการให้บริการรับเรื่องร้องเรียน ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นประจำทุกวันดังนี้

- กล้องรับฟังคำแนะนำ
- ตู้ ปณ. ๑๘๗
- Call Center ๐๒ - ๐๑๖๘๘๘๘
- สายด่วนรัฐบาล ๑๑๑๑

(๑.๒) การสรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรี

(๑.๒.๑) มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๒

ด้าน	วาระ (เรื่อง ที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
เศรษฐกิจ-สังคม	๗	แนวทางการรณรงค์ เพื่อสืบสานคุณค่าทางวัฒนธรรม เนื่องในประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๒ (สงกรานต์วิถีไทย ใช้น้ำคุ้มค่า ชีวาปลอดภัย)	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
แต่งตั้ง	๑๓	การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการสำมะโนประชากร และเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(๑.๒.๒) มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๒

ด้าน	วาระ (เรื่อง ที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
เศรษฐกิจ-สังคม	๕	ขออนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการจัดส่งนักศึกษาชาวไทยที่นับถือศาสนา อิสลาม จังหวัดชายแดนภาคใต้ เข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัย (ระยะที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๖	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๖	ขออนุมัติจ่ายเงินค่าชดเชยให้แก่ราษฎรที่ได้รับผลกระทบจากโครงการฝายราษีไศล	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๗	ขออนุมัติกรอบวงเงินการจ่ายค่าชดเชยเพื่อแก้ไขปัญหาผลกระทบจากโครงการฝายราษีไศล	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๑๐	แผนแม่บทโครงสร้างพื้นฐานระบบคลอง และการพัฒนาชุมชนริมคลองเปรมประชากร	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ต่างประเทศ	๑๔	ขออนุมัติแผนเตรียมความพร้อมรับมือโรคคอตีบแอฟริกาในสุกรของประเทศไทย เป็น วาระแห่งชาติ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(๑.๒.๓) มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒

ด้าน	วาระ (เรื่อง ที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
กฎหมาย	๑	ร่างพระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภท ตามงบประมาณ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		รายจ่าย (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ...	
เศรษฐกิจ-สังคม	๑๐	ข้อเสนอการปรับปรุงอัตรา และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรายเดือน และเบี้ยประชุม	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		กรรมการรัฐวิสาหกิจและกรรมการอื่นในคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการ หรือ	
		คณะทำงานอื่น	
	๑๒	ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ เพื่อดำเนินโครงการลดดอกเบี้ย	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		เงินกู้ให้เกษตรกรสมาชิกสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร	
ต่างประเทศ	๑๘	การประชุมรัฐสภา คือ อนุสัญญาบาเซล ว่าด้วยการควบคุมการเคลื่อนย้ายข้ามแดนของ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		ของเสียอันตราย และการกำจัด สมัยที่ ๑๔ การประชุมรัฐสภา คือ อนุสัญญารอตเตอร์ดัม	
		ว่าด้วยกระบวนการแจ้งข้อมูลสารเคมีล่วงหน้าสำหรับสารเคมีอันตราย และสารเคมีป้องกัน	
		กำจัดศัตรูพืชและสัตว์บางชนิดในการค้าระหว่างประเทศ สมัยที่ ๙ และการประชุมรัฐสภาคือ	
		อนุสัญญาสตอกโฮล์ม ว่าด้วยสารมลพิษที่ตกค้างยาวนาน สมัยที่ ๙	

(๑.๒.๔) มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒

ด้าน	วาระ (เรื่อง ที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
เศรษฐกิจ-สังคม	๘	การจ่ายค่าชดเชย เยียวยาค่าที่ดิน ต้นไม้ และสิ่งปลูกสร้างในที่ดินที่ไม่มีเอกสารสิทธิในพื้นที่	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		บ้านเกาะหลวง ซึ่งเป็นพื้นที่รองรับการอพยพของราษฎรบ้านห้วยคิง อ.แม่เกาะ จ.ลำปาง	
	๑๔	ขออนุมัติงบกลาง ปี ๒๕๖๒ รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉิน หรือจำเป็นสำหรับใช้	
		เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มแหล่งเก็บกักน้ำ และเพิ่มน้ำต้นทุนเพื่อบรรเทาปัญหาภัยแล้ง	
		และรองรับปริมาณน้ำในฤดูฝน พ.ศ. ๒๕๖๒	

(๑.๓) การบริหารจัดการโทรศัพท์สายด่วน CALL CENTER ๒๑๐๘ ประจำเดือน
เมษายน ๒๕๖๒ ปรากฏดังนี้

ผู้ใช้บริการ Call Center : ๒๑๐๘ จำนวน ๕๒

๐ ครั้ง จำแนกได้ดังนี้

(๑.๓.๑) จำแนกตามกลุ่มผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการ	จำนวนครั้งที่ใช้บริการ	คิดเป็นร้อยละ
๑ ประชาชนทั่วไป	๓๖	๖๙.๒๓
๒ บุคลากรภายในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	๑๖	๓๐.๗๗
๓ บุคลากรในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	-	-
รวม	๕๒	๑๐๐

(๑.๓.๒) จำแนกตามลักษณะคำถาม/และการให้บริการ (มิติการรายงานตามคำรับรองตัวชี้วัด)

ลักษณะคำถาม	ระดับการให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ
๑ คำถามทั่วไป	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ใช้บริการได้รับคำตอบทันที จำนวน ๓๓ ครั้ง	๖๓.๔๖
	<input type="checkbox"/> ผู้ใช้บริการไม่ได้รับคำตอบทันที จำนวน - ครั้ง	๐.๐๐
๒ คำถามที่ต้องการคำตอบในข้อมูลเฉพาะจาก ผู้รับผิดชอบข้อมูลโดยตรง	<input checked="" type="checkbox"/> สามารถระบุข้อมูลบริการและ ผู้เกี่ยวข้องได้ทันที จำนวน ๑๕ ครั้ง	๓๖.๕๔
	<input type="checkbox"/> ไม่สามารถให้บริการได้ทันที จำนวน - ครั้ง	๐.๐๐
รวม	๕๒	๑๐๐

(๑.๓.๓) จำแนกตามช่วงเวลาและการให้บริการ

ช่วงเวลา	จำนวนครั้ง	คิดเป็นร้อยละ
๓.๑ วันทำการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ๑๖.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๕๒	๑๐๐
	-	-
๓.๒ วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์	-	-
รวม	๕๒	๑๐๐

(๑.๓.๔) จำแนกตามลำดับหน่วยงานที่ผู้ติดต่อประสงค์ข้อมูลบริการ

หน่วยงาน	จำนวนครั้ง	คิดเป็นร้อยละ
๔.๑ สำนักบริหารกลาง เบอร์ภายใน ๑๒๐๒ , ๒๑๑๐ , ๒๑๑๑ , ๒๑๑๓ , ๔๑๑๒,	๒๐	๓๘.๔๖
๔.๒ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เบอร์ภายใน ๒๓๔๗ , ๒๓๕๗	๕	๙.๖๑
๔.๓ สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี เบอร์ภายใน ๓๓๐๒ , ๓๓๑๙ , ๓๓๒๐	๖	๑๑.๕๕
๔.๔ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอด เทคโนโลยี เบอร์ภายใน ๒๔๒๘	๓	๕.๗๗
๔.๕ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ เบอร์ภายใน ๒๓๐๘	๔	๗.๖๙
๔.๖ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกรมตรวจ บัญชีสหกรณ์ เบอร์ภายใน ๓๑๑๕	๙	๑๗.๓๑
๔.๘ กลุ่มประสานราชการ (คำถามทั่วไป)		
๔.๘.๑ สอบถามเส้นทาง/สถานที่ตั้งกรม ตรวจบัญชีสหกรณ์	๓	๕.๗๗
๔.๘.๒ สอบถามเบอร์โทรศัพท์/โทรสาร	๒	๓.๘๕
รวม	๕๒	๑๐๐

(๑.๓.๕) สำหรับข้อมูลคำถามและคำตอบที่เจ้าหน้าที่ Call Center ได้รับและให้บริการข้างต้นนั้น กลุ่มประสานราชการได้จัดส่งให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วยแล้ว เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงในส่วนงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

(๑.๔) การบริหารจัดการภารกิจงานช่วยผู้บริหาร

ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการผู้บริหาร ดังนี้

(๑.๔.๑) เลขานุการอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ : (ข้าราชการ ๓ คน

พนักงานราชการ ๑ คน พนักงานจ้างเหมา ๑ คน)

(๑.๔.๒) เลขานุการรองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ : (ข้าราชการ ๑ คน จ้างเหมาบริการ ๑ คน)

(๑.๔.๓) เลขานุการรองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ : (ข้าราชการ ๑ คน พนักงานราชการ ๑ คน)

(๑.๔.๔) เลขานุการผู้เชี่ยวชาญ : (ข้าราชการ ๑ คน จ้างเหมาบริการ ๑ คน)

(๒) ด้านคุณภาพการให้บริการ

(๒.๑) การบริหารจัดการศูนย์บริการรับฝากยืมเอกสาร โดยเสียค่าบริการจัดเก็บเอกสาร
กล่องละ ๗.๗๕ บาท/เดือน ดังนี้

(๒.๑.๑) สํารวจและดำเนินการปรับปรุงข้อมูลการคงอยู่ของเอกสารและการเก็บรักษา ปรากฏ
ดังนี้

ที่	หน่วยงานเจ้าของเอกสาร	รายการเอกสาร(จำนวน/กล่อง)			หมายเหตุ
		ตาม ทะเบียน	หน่วยงาน เจ้าของยืม	เอกสารที่เก็บรักษา ณ ปัจจุบัน	
	เอกสารรับฝากเดือนนี้				
	-กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๑๗		๑๑๗	
	-สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี	๑๐๐		๑๐๐	
๑	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์				
	๑.๑ กตบ.๑ (เดิม)	} ๑๗๗	}	} ๑๗๗	กลุ่มประสานราชการ รับผิดชอบ
	๑.๒ กตบ.๒ (เดิม)				
	๑.๓ กตบ.๓ (เดิม)				
	๑.๓ กตบ.๔ (เดิม)				
๒	กลุ่มตรวจสอบภายใน	๓๗		๓๗	
๓	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๖๓		๖๓	
๔	สำนักบริหารกลาง				
	๔.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป	๙๐		๙๐	
	๔.๒ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล	๕๒๗		๕๒๗	
	๔.๓ กลุ่มบริหารงานคลัง	๙๐๕		๙๐๕	
	๔.๔ กลุ่มประสานราชการ	๔๕		๔๕	
	๔.๕ กลุ่มประชาสัมพันธ์	๗๐		๗๐	
๕	สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ	๒๓		๒๓	
๖	สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี	๘๗๕		๘๗๕	
๗	สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี	๑๐		๑๐	
๘	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	๓๓		๓๓	
๙	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร	๕๑๒		๕๑๒	
	รวม	๓,๕๘๔		๓,๕๘๔	

(๒.๑.๒) การให้บริการรับฝาก และการให้ยืม - รับคืน ระหว่างเดือน ปรากฏดังนี้

- สํารวจและดำเนินการปรับปรุงรายการข้อมูลเอกสารปีทำลาย

(๒.๑.๓) ปฏิทินผู้บริหาร

- บันทึกวาระงานผู้บริหารให้เป็นปัจจุบันทุกวัน (อธิบดี , รองอธิบดี กรมตรวจบัญชี
สหกรณ์) นำขึ้นเว็บไซต์กลุ่มประสานราชการ เพื่อผู้เกี่ยวข้องนำเสนอผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์

(๓) ด้านการพัฒนาองค์กร

การจัดทำเวปไซด์

เป้าหมายการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

- สร้างฐานข้อมูล เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และผู้สนใจ
- มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูล และการนำเสนอ
- ข้อมูลแต่ละประเภทได้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้ประโยชน์อยู่เสมอ

สำหรับข้อมูลที่อัปเดตขึ้นเว็บไซต์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒ มีดังนี้

ที่	วัน/เดือน/ปี	เรื่อง	เมนูบนเว็บไซต์	แหล่งข้อมูล		
				ประสาน ขอข้อมูล	จัดทำเอง	ค้นหาจาก แหล่งอื่น
๑	๑ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒	"	มุมทักทาย	มุมทักทาย		✓	
๓	๒ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๔	๓ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๕	๔ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๖	๕ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๗	๙ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๘	"	รายงานผลการปฏิบัติงานในภาพรวม กปก. เม.ย. ๖๒	ข้อมูล กปก.		✓	
๙	"	รายงาน Call Center เม.ย. ๖๒	Call Center		✓	
๑๐	"	รายงานเอกสารที่ฝากไว้ ณ คลังเอกสาร เม.ย. ๖๒	รับฝาก-ยืม เอกสาร		✓	
๑๑	๑๐ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๒	๑๑ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๓	๑๒ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๔	๑๗ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๕	"	มุมทักทาย	มุมทักทาย		✓	
๑๖	๑๘ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๗	๑๙ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๘	๒๒ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๙	"	มุมทักทาย	มุมทักทาย		✓	

	วัน/เดือน/ปี	เรื่อง	เมนูบนเว็บไซต์	แหล่งข้อมูล		
				ประสาน ขอข้อมูล	จัดทำเอง	ค้นหาจาก แหล่งอื่น
๒๐	๒๓ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๑	๒๔ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๒	๒๕ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๓	๒๖ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๔	๒๙ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๕	"	มুমทักทาย	มুমทักทาย		✓	
๒๖	๓๐ เม.ย ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		

(๔) ด้านงานที่ได้รับมอบหมาย

- ร่วมประชุมผู้บริหารกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ วันจันทร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๔๐๔ อาคาร ๔ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
- จัดเตรียมสิ่งของเพื่อสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ และจัดเตรียมแจกันดอกไม้แสดงความยินดี เนื่องในโอกาสเข้ารับตำแหน่งรองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (นายพนักรัษฎ์ เนียมจ้อย) วันจันทร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางอัจฉราพร ชัยอาภรณ์)
หัวหน้ากลุ่มงานประสานราชการ

(นางศิริรงค์ ชันเชื้อ)

- ๗ พ.ค. ๒๕๖๒

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกลุ่มประสานราชการ

