



สำนักบริหารกลาง  
เลขที่ ๖๓๕  
วันที่ ๕ ก.พ. ๒๕๖๒  
เวลา ๑๕:๒๐ น.

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... กลุ่มประสานราชการ สำนักบริหารกลาง โทร. ๒๑๒๘

ที่ กษ.๐๔๐๑.๔/๗๓ ..... วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง สรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

กลุ่มประสานราชการ ขอรายงานสรุปผลงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. อำนวยความสะดวก และประสานงานให้กับผู้บริหารระดับสูง ระดับต้น และผู้เชี่ยวชาญ  
กำกับดูแล ประสานราชการระหว่างกรมฯ กระทรวงฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. สรุปมติคณะรัฐมนตรี ๔ ครั้ง ดังนี้

- การประชุมคณะรัฐมนตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันพุธที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒
- การประชุมคณะรัฐมนตรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ วันอังคารที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒
- การประชุมคณะรัฐมนตรี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันอังคารที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒
- การประชุมคณะรัฐมนตรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ วันอังคารที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒

๓. บริการโทรศัพท์

- ประชาชนทั่วไป ใช้บริการ ๒๕ ครั้ง
- บุคลากรภายในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ใช้บริการ ๑๓ ครั้ง
- บุคลากรในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ใช้บริการ ๑ ครั้ง

๔. ศูนย์บริการรับฝากยืมเอกสาร ในระหว่างเดือนได้รับฝากเอกสารจากกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล  
จำนวน ๑๑๗ ก่อส่ง และไม่มีการขอรับคืนเอกสารแต่อย่างใด ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ มีเอกสารคงเหลือ  
๓,๓๐๑ ก่อส่ง

๕. บันทึกปฏิทินผู้บริหารประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒

- อธิบดี
- รองอธิบดี (นายครรชิต สุขเสถียร)
- รองอธิบดี (นางสาวพรรณทิพย์ สันติภากรณ์)

๖. งานอื่น ๆ

- ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างจัดแต่งภูมิทัศน์ภายในกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามคำสั่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๒๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒
- เข้าร่วมเป็นสักขีพยานในพิธีลงนามบันทึกความร่วมมือทางวิชาการ และการสัมมนา  
“ระบบการบริหารบุคลากรแห่งอนาคตเพื่อตอบโจทย์เศรษฐกิจ ๔.๐ จากมุมมองของรัฐบาลเกาหลีใต้”  
วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องกมลทิพย์ ๑ โรงแรมเดอะ สุกโกลด์ กรุงเทพฯ
- เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ปลุกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริต และ  
ผลประโยชน์ทับซ้อนโดยรับฟังการบรรยายธรรมจากพระวิทยากร วันศุกร์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒  
ณ วัดเทวราชกุญชร วรวิหาร

-ร่วมประชุม-

- เข้าร่วมประชุมคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น สำนักบริหารกลาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓  
วันศุกร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๒๐๓ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางศิรินงค์ ชันเชื้อ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการกลุ่มประสานราชการ

ทราบ



(นางอภิศร ชันเชื้อ) ๕ ก.พ. ๒๕๖๒  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มประสานราชการ สำนักบริหารกลาง โทร. ๒๑๓๑

ที่ กษ ๐๔๐๑.๔/-

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒ ของกลุ่มประสานราชการ

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มประสานราชการ

กลุ่มประสานราชการ ขอรายงานผลงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒ ดังนี้

## (๑) ด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

### (๑.๑) การดำเนินการเรื่องร้องเรียน

#### (๑.๑.๑) ประเด็น

สำนักบริหารกลาง โดยกลุ่มประสานราชการ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจากประชาชน ซึ่งสำนักบริหารกลางรับผิดชอบเกี่ยวกับความต้องการในเรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รอบ ๔ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

#### (๑.๑.๒) เหตุผลความจำเป็น

เพื่อให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รับทราบผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนในภาพรวม สามารถใช้เป็นข้อมูลในการกำกับติดตามเร่งรัดการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ได้ข้อยุติโดยเร็ว แสดงถึงความตระหนักและการให้ความสำคัญของหน่วยงานในการดำเนินการเรื่องนี้ ส่งผลดีต่อการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในด้านการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

#### (๑.๑.๓) ข้อเท็จจริง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รอบ ๔ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ มีเรื่องร้องเรียนจากประชาชน เกี่ยวกับความต้องการในเรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล จากกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ๒ เรื่อง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายหนังสือนี้

พร้อมนี้ ได้ดำเนินการตรวจสอบช่องทางการให้บริการรับเรื่องร้องเรียน ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นประจำทุกวันดังนี้

- กล้องรับฟังคำแนะนำ
- ตู้ ปณ. ๑๘๗
- Call Center ๐๒ - ๐๑๖๘๘๘๘
- สายด่วนรัฐบาล ๑๑๑๑

(๑.๒) การสรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรี

(๑.๒.๑) มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒

ด้าน	วาระ (เรื่อง ที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
กฎหมาย	๑	ร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดเขตที่ดินในบริเวณที่ที่จะเวนคืน เพื่อดำเนินโครงการรถไฟความเร็วสูงเชื่อมสามสนามบิน พ.ศ. ...	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เศรษฐกิจ-สังคม	๑๑	ขออนุมัติดำเนินโครงการอ่างเก็บน้ำลำน้ำชีอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดชัยภูมิ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
แต่งตั้ง	๒๘	แต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการบริหารกองทุนตามพระราชบัญญัติอ้อยและน้ำตาล พ.ศ. ๒๕๖๗	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(๑.๒.๒) มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒

ด้าน	วาระ (เรื่อง ที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
กฎหมาย	๓	ร่างพระราชบัญญัติวิชาชีพสัตวบาล พ.ศ. ...	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๔	ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัฒนานวัตกรรมตามความต้องการของภาครัฐ พ.ศ. ...	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เศรษฐกิจ-สังคม	๙	ขออนุมัติดำเนินโครงการประจวบชัยภูมิลำน้ำบ้านก่อ พร้อมระบบส่งน้ำ จังหวัดสกลนคร	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๑๐	ขออนุมัติดำเนินโครงการประจวบชัยภูมิลำน้ำน้ำพุ - น้ำก่ำ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดสกลนคร	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๑๑	ขออนุมัติกรอบงบประมาณโครงการ รมรณรงค์บริโภคข้าวและผลิตภัณฑ์ข้าวของไทยทั้งตลาด ในประเทศและต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
แต่งตั้ง	๒๑	การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ (กระทรวงเกษตรและสหกรณ์)	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๒๕	แต่งตั้งประธานกรรมการ และกรรมการในคณะกรรมการองค์การสะพานปลา	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(๑.๒.๓) มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

ด้าน	วาระ (เรื่อง ที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
เศรษฐกิจ-สังคม	๕	ผลการประชุมคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๖	มาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ระยะที่ ๒ และการเติมเงินเข้ากระเป๋าสตางค์อิเล็กทรอนิกส์ในบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๘	สรุปผลการปฏิบัติราชการของคณะรัฐมนตรีในพื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(๑.๒.๔) มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒

ด้าน	วาระ (เรื่อง ที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
เศรษฐกิจ-สังคม	๘	สถานการณ์และแนวทางการบริหารจัดการข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ปี ๒๕๖๑/๖๒	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๙	สถานการณ์และแนวทางการบริหารจัดการมันสำปะหลัง ปีการผลิต ๒๕๖๑/๖๒	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(๑.๒.๕) มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒

ด้าน	วาระ (เรื่อง ที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
กฎหมาย	๖	ร่างระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ. ...	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
	๗	ร่างระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการของส่วนราชการในต่างประเทศ พ.ศ. ...	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
	๘	ร่างระเบียบการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ...	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
เศรษฐกิจ-สังคม	๑๗	ขออนุมัติงบกลางเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยภาคใต้ ปี ๒๕๖๐ เพิ่มเติม	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๒๑	รายงานผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๒๓	ขอให้คณะรัฐมนตรีมีมติ เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		เป็นการเลือกตั้งทั่วไป	

ด้าน	วาระ (เรื่อง ที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
เศรษฐกิจ-สังคม	๒๔	การดำเนินการตามมาตรการเร่งด่วนชั่วคราว เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนแรงงาน	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		ประมงทะเลเพิ่มเติม	
แต่งตั้ง	๓๙	การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(๑.๓) การบริหารจัดการโทรศัพท์สายด่วน CALL CENTER ๒๑๐๘ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๒ ปรากฏดังนี้

ผู้ใช้บริการ Call Center : ๒๑๐๘ จำนวน ๓๙ ครั้ง จำแนกได้ดังนี้

(๑.๓.๑) จำแนกตามกลุ่มผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการ	จำนวนครั้งที่ใช้บริการ	คิดเป็นร้อยละ
๑ ประชาชนทั่วไป	๒๕	๖๔.๑๐
๒ บุคลากรภายในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	๑๓	๓๓.๓๓
๓ บุคลากรในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๑	๒.๕๗
<b>รวม</b>	<b>๓๙</b>	<b>๑๐๐</b>

(๑.๓.๒) จำแนกตามลักษณะคำถาม/และการให้บริการ (มิติการรายงานตามคำรับรองตัวชี้วัด)

ลักษณะคำถาม	ระดับการให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ
๑ คำถามทั่วไป	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ใช้บริการได้รับคำตอบทันที จำนวน ๒๖ ครั้ง  <input type="checkbox"/> ผู้ใช้บริการไม่ได้รับคำตอบทันที จำนวน ..... ครั้ง	๖๖.๖๗  ๐.๐๐
๒ คำถามที่ต้องการคำตอบในข้อมูลเฉพาะจาก ผู้รับผิดชอบข้อมูลโดยตรง	<input checked="" type="checkbox"/> สามารถระบุข้อมูลบริการและ ผู้เกี่ยวข้องได้ทันที จำนวน ๑๓ ครั้ง  <input type="checkbox"/> ไม่สามารถให้บริการได้ทันที จำนวน - ..... ครั้ง	๓๓.๓๓  ๐.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๔๑</b>	<b>๑๐๐</b>

(๑.๓.๓) จำแนกตามช่วงเวลาและการให้บริการ

ช่วงเวลา	จำนวนครั้ง	คิดเป็นร้อยละ
๓.๑ วันทำการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๓๙ -	๑๐๐ -
๓.๒ วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์	-	-
<b>รวม</b>	<b>๓๙</b>	<b>๑๐๐</b>

(๑.๓.๔) จำแนกตามลำดับหน่วยงานที่ผู้ติดต่อประสงค์ข้อมูลบริการ

หน่วยงาน	จำนวนครั้ง	คิดเป็นร้อยละ
๔.๑ สำนักบริหารกลาง เบอร์ภายใน ๑๒๐๒ , ๒๑๑๐ , ๒๑๑๑ , ๒๑๑๓ , ๔๑๑๒,	๑๗	๔๓.๕๙
๔.๒ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เบอร์ภายใน ๒๓๔๗ , ๒๓๕๗	๕	๑๒.๘๒
๔.๓ สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี เบอร์ภายใน ๓๓๐๒ , ๓๓๑๙ , ๓๓๒๐	๕	๑๒.๘๒
๔.๔ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอด เทคโนโลยี เบอร์ภายใน ๒๔๒๘	๓	๗.๖๙
๔.๕ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ เบอร์ภายใน ๒๓๐๘	๒	๕.๑๓
๔.๖ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกรมตรวจ บัญชีสหกรณ์ เบอร์ภายใน ๓๑๑๕	๔	๑๐.๒๖
๔.๘ กลุ่มประสานราชการ (คำถามทั่วไป)		
๔.๘.๑ สอบถามเส้นทาง/สถานที่ตั้งกรม ตรวจบัญชีสหกรณ์	๒	๕.๑๓
๔.๘.๒ สอบถามเบอร์โทรศัพท์/โทรสาร	๑	๒.๕๖
<b>รวม</b>	<b>๓๙</b>	<b>๑๐๐</b>

(๑.๓.๕) สำหรับข้อมูลคำถามและคำตอบที่เจ้าหน้าที่ Call Center ได้รับและให้บริการข้างต้นนั้น กลุ่มประสานราชการได้จัดส่งให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วยแล้ว เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนาในส่วนงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

(๑.๔) การบริหารจัดการภารกิจงานช่วยผู้บริหาร

ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการผู้บริหาร ดังนี้

(๑.๔.๑) เลขานุการอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ : (ข้าราชการ ๒ คน

พนักงานราชการ ๑ คน พนักงานจ้างเหมา ๑ คน)

(๑.๔.๒) เลขานุการรองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ : (ข้าราชการ ๑ คน จ้างเหมาบริการ ๑ คน )

(๑.๔.๓) เลขานุการรองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ : (ข้าราชการ ๑ คน พนักงานราชการ ๑ คน)

(๑.๔.๔) เลขานุการผู้เชี่ยวชาญ : (ข้าราชการ ๑ คน จ้างเหมาบริการ ๑ คน)

**(๒) ด้านคุณภาพการให้บริการ**

(๒.๑) การบริหารจัดการศูนย์บริการรับฝากยืมเอกสาร โดยเสียค่าบริการจัดเก็บเอกสาร  
กล่องละ ๗.๗๕ บาท/เดือน ดังนี้

(๒.๑.๑) สํารวจและดำเนินการปรับปรุงข้อมูลการคงอยู่ของเอกสารและการเก็บรักษา ปรากฏ  
ดังนี้

ที่	หน่วยงานเจ้าของเอกสาร	รายการเอกสาร(จำนวน/กล่อง)			หมายเหตุ
		ตาม ทะเบียน	หน่วยงาน เจ้าของยืม	เอกสารที่เก็บรักษา ณ ปัจจุบัน	
	เอกสารที่รับฝากเดือนนี้				
	- กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๑๗		๑๑๗	
๑	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์				
	๑.๑ กตบ.๑ (เดิม)				
	๑.๒ กตบ.๒ (เดิม)	๑๗๗		๑๗๗	กลุ่มประสานราชการ
	๑.๓ กตบ.๓ (เดิม)				รับผิดชอบ
	๑.๓ กตบ.๔ (เดิม)				
๒	กลุ่มตรวจสอบภายใน	๓๗		๓๗	
๓	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๖๓		๖๓	
๔	สำนักบริหารกลาง				
	๔.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป	๙๐		๙๐	
	๔.๒ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล	๔๑๐		๔๑๐	
	๔.๓ กลุ่มบริหารงานคลัง	๙๐๕		๙๐๕	
	๔.๔ กลุ่มประสานราชการ	๔๕		๔๕	
	๔.๕ กลุ่มประชาสัมพันธ์	๗๐		๗๐	
๕	สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ	๒๓		๒๓	
๖	สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี	๘๕๖		๘๕๖	
๗	สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี	๑๐		๑๐	
๘	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	๓๓		๓๓	
๙	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร	๔๖๕		๔๖๕	
	รวม	๓,๓๐๑		๓,๓๐๑	

(๒.๑.๒) การให้บริการรับฝาก และการให้ยืม - รับคืน ระหว่างเดือน ปรากฏดังนี้  
- สํารวจและดำเนินการปรับปรุงรายการข้อมูลเอกสารปีทำลาย

**(๒.๑.๓) ปฏิทินผู้บริหาร**

- บันทึกวาระงานผู้บริหารให้เป็นปัจจุบันทุกวัน (อธิบดี , รองอธิบดี กรมตรวจบัญชี  
สหกรณ์) นำขึ้นเว็บไซต์กลุ่มประสานราชการ เพื่อผู้เกี่ยวข้องนำเสนอผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์



(๓) ด้านการพัฒนาองค์กร

การจัดทำเว็บไซต์

เป้าหมายการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

- สร้างฐานข้อมูล เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และผู้สนใจ
- มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูล และการนำเสนอ
- ข้อมูลแต่ละประเภทได้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้ประโยชน์อยู่เสมอ

สำหรับข้อมูลที่อัปเดตขึ้นเว็บไซต์ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒ มีดังนี้

ที่	วัน/เดือน/ปี	เรื่อง	เมนูบนเว็บไซต์	แหล่งข้อมูล		
				ประสานขอข้อมูล	จัดทำเอง	ค้นหาจากแหล่งอื่น
๑	๒ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒	๓ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๓	๔ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๔	๗ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๕	"	มุมทักทาย	มุมทักทาย		✓	
๖	๘ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๗	๙ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๘	๑๐ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๙	"	มุมทักทาย	มุมทักทาย		✓	
๑๐	"	รายงานผลการปฏิบัติงานในภาพรวม กปก. ธ.ค. ๖๑	ข้อมูล กปก.		✓	
๑๑	"	รายงาน Call Center ธ.ค. ๖๑	Call Center		✓	
๑๒	"	รายงานเอกสารที่ฝากไว้ ณ คลังเอกสาร ธ.ค. ๖๑	รับฝาก-ยืมเอกสาร		✓	
๑๓	๑๑ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๔	๑๔ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๕	"	มุมทักทาย	มุมทักทาย		✓	
๑๖	๑๕ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๗	๑๖ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๘	๑๗ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๙	๑๘ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		

	วัน/เดือน/ปี	เรื่อง	แบบฉบับเว็บไซต์	แหล่งข้อมูล		
				ประสาน ขอข้อมูล	จัดทำเอง	ค้นหาจาก แหล่งอื่น
๒๐	๒๑ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๑	*	มุมพักทนาย	มุมพักทนาย		✓	
๒๒	๒๒ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๓	๒๓ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๔	๒๔ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๕	๒๕ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๖	๒๘ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๗	*	มุมพักทนาย	มุมพักทนาย		✓	
๒๘	๒๙ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๙	๓๐ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๓๐	๓๑ ม.ค. ๖๒	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		

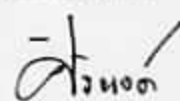
**(๔) ด้านงานที่ได้รับมอบหมาย**

- ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างจัดแต่งภูมิทัศน์ภายในกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามคำสั่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๒๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒
- ร่วมเป็นสักขีพยานในพิธีลงนามบันทึกความร่วมมือทางวิชาการ และการสัมมนา “ระบบการบริหารบุคลากรแห่งอนาคตเพื่อตอบโจทย์เศรษฐกิจ ๔.๐ จากมุมมองของรัฐบาลเกาหลีใต้” วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องกมลทิพย์ ๑ โรงแรมเดอะ สุโกศล กรุงเทพฯ
- ร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ปลุกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน โดยรับฟังการบรรยายธรรมจากพระวิทยากร วันศุกร์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ ณ วัดเทวราชกุญชร วรวิหาร
- ร่วมประชุมคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น สำนักบริหารกลาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ วันศุกร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๒๐๓ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางอัจฉราพร ชัยอากรณ์)  
หัวหน้ากลุ่มงานประสานราชการ



- ๕ กพ. ๒๕๖๒

(นางศิริรังค์ ชันเชื้อ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการกลุ่มประสานราชการ

