



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มประสานราชการ สำนักบริหารกลาง โทร. ๒๑๐๗

ที่ กษ ๐๔๐๑.๔/๘๓๗

วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง รายงานผลงานประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๖ ของกลุ่มประสานราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

กลุ่มประสานราชการ ขอรายงานผลงานประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๖ ดังนี้

## (๑) ด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

### (๑.๑) การดำเนินการเรื่องร้องเรียน

#### (๑.๑.๑) ประเด็น

สำนักบริหารกลาง โดยกลุ่มประสานราชการ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจากประชาชน ซึ่งสำนักบริหารกลางรับผิดชอบเกี่ยวกับความต้องการในเรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล ภาพรวมในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

#### (๑.๑.๒) เหตุผลความจำเป็น

เพื่อให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รับทราบผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนในภาพรวม สามารถใช้เป็นข้อมูลในการกำกับติดตามเร่งรัดการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ได้ข้อยุติโดยเร็ว แสดงถึงความตระหนักและการให้ความสำคัญของหน่วยงานในการดำเนินการเรื่องนี้ ส่งผลดีต่อการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในด้านการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

#### (๑.๑.๓) ข้อเท็จจริง

ภาพรวมในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ มีเรื่องร้องเรียนจากประชาชนเกี่ยวกับความต้องการในเรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล จากกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ในเรื่องการรับฟังความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้-ส่วนเสีย จำนวน ๕ เรื่อง ดำเนินการจนได้ข้อยุติแล้ว ๑ เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ ๔ เรื่อง ได้ดำเนินการส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว สำหรับในเดือนตุลาคม ๒๕๕๖ ได้รับเรื่องร้องเรียน ๓ เรื่อง ทั้งนี้ ได้รวบรวมจัดทำรายงานและจัดส่งไปทางสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ (กลุ่มติดตามและประเมินผล) แล้ว รายละเอียดปรากฏ ดังนี้

รายงานผลการดำเนินการรับฟังความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

สำนักบริหารกลาง กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ประเภท ร้องเรียน/ร้องทุกข์

ลำดับ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	วันที่รับเรื่อง (ว.ด.ป.)	ชื่อ/หน่วยงานที่ร้องเรียน/ร้องทุกข์	รายละเอียดโดยสังเขป	ประเภทของผู้ต้องการ (✓)		ช่องทางการรับฟังความต้องการ (✓)						การตอบสนอง (✓)		ระยะเวลาดำเนินการ	
					ผู้รับบริการ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ตู้ ป.ณ ๑๘๗	call center หน่วยงาน ในกรมฯ	web board กรมฯ	ทำเป็นหนังสือถึง หน่วยงาน ในกรมฯ	ตู้/กล่องรับ ฟังความคิดเห็น	สื่อต่าง ๆ เช่น สายด่วน ๑๑๑๑ สำนักงาน ป.ป.ช ป.ป.ท. ฯลฯ	ส่งต่อ หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	เข้าสู่ กระบวนการ ตามระเบียบ ของกฎหมาย	แล้วเสร็จ (ว.ด.ป.)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (ระบุ ความก้าวหน้า)
๑	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑๔ ก.พ. ๕๖	ร้องเรียนเกี่ยวกับ มีข้าราชการ สังกัดศูนย์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ประพฤติตนไม่เหมาะสม	ผู้ร้องได้ร้องเรียนผ่านทาง เว็บไซต์สายตรงอธิบดี กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ร้องเรียน กรณีข้าราชการ สังกัดศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ มีพฤติกรรม ไม่เหมาะสม ทั้งต่อ ผู้บังคับบัญชาและต่อ เพื่อนร่วมงาน จึงร้องขอให้ ส่งตัวข้าราชการผู้นั้นคืน ดันสังกัด		✓			✓						✓	✓
๒	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๒๗ ส.ค. ๕๖	ร้องเรียนการปฏิบัติ หน้าที่โดยมิชอบของ ผู้สอบบัญชี	ผู้ร้องมีหนังสือร้องเรียน เกี่ยวกับผู้สอบบัญชีของ สหกรณ์การเกษตรบึงกาฬ จำกัด ปฏิบัติหน้าที่มีอคติ ต่อผู้จัดการสหกรณ์ การเกษตรบึงกาฬ จำกัด และขบวนการสหกรณ์ จึงร้องขอความเป็นธรรม	✓					✓					✓	✓

ลำดับ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	วันที่รับเรื่อง (ว.ด.ป.)	ชื่อ/หน่วยงานที่ร้องเรียน/ร้องทุกข์	รายละเอียดโดยสังเขป	ประเภทของผู้ต้องการ (✓)		ช่องทางการรับฟังความต้องการ (✓)						การตอบสนอง (✓)		ระยะเวลาดำเนินการ	
					ผู้รับบริการ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ตู้ ป.ณ ๑๘๗	call center หน่วยงานในกรมฯ	web board กรมฯ	ทำเป็นหนังสือถึงหน่วยงานในกรมฯ	ตู้/กล่องรับฟังความคิดเห็น	สื่อต่าง ๆ เช่น สายด่วน ๑๑๑๑ สำนักงาน ป.ป.ช ป.ป.ท. ฯลฯ	ส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	เข้าสู่กระบวนการตามระเบียบของกฎหมาย	แล้วเสร็จ (ว.ด.ป.)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ระบุความก้าวหน้า)
๓	กลุ่มงานวินัย	๒ ต.ค. ๕๖	ร้องเรียนเกี่ยวกับผู้สอบ	ผู้ร้องมีหนังสือร้องเรียน	✓						✓			✓		
	และระบบ		บัญชีมีพฤติกรรมไม่	เกี่ยวกับผู้สอบบัญชีมี											๒๑ ต.ค. ๕๖	
	คุณธรรม		เหมาะสม	พฤติกรรมไม่เหมาะสม												
				ทำนองซ้ำเติม เมื่อสทกรณี												
				มีผลขาดทุน และนำ												
				โทรศัพท์มือถือบันทึกเสียง												
				การประชุมของสทกรณี												
				โดยไม่ได้ขออนุญาต												
๔	กลุ่มงานวินัย	๒๔ ต.ค. ๕๖	ร้องเรียนการเกิด	ผู้ร้องเรียนเกี่ยวกับการ		✓			✓					✓		✓
	และระบบ		อุบัติเหตุของรถยนต์	เกิดอุบัติเหตุของรถยนต์												
	คุณธรรม		ราชการ	ราชการเป็นเหตุให้												
				ข้าราชการได้รับบาดเจ็บ												
				แต่ไม่มีการรายงานไปยัง												
				หัวหน้าส่วนราชการ												

ลำดับ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	วันที่รับเรื่อง (ว.ด.ป.)	ชื่อ/หน่วยงานที่ร้องเรียน/ร้องทุกข์	รายละเอียดโดยสังเขป	ประเภทของผู้ต้องการ (✓)		ช่องทางการรับฟังความต้องการ (✓)						การตอบสนอง (✓)		ระยะเวลาดำเนินการ	
					ผู้รับบริการ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ตู้ ป.ณ ๑๘๗	call center หน่วยงานในกรมฯ	web board กรมฯ	ทำเป็นหนังสือถึงหน่วยงานในกรมฯ	ตู้/กล่องรับฟังความคิดเห็น	สื่อต่าง ๆ เช่น สายด่วน ๑๑๑๑ สำนักงาน ป.ป.ช ป.ป.ท. ฯลฯ	ส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	เข้าสู่กระบวนการตามระเบียบของกฎหมาย	แล้วเสร็จ (ว.ด.ป.)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ระบุความก้าวหน้า)
๕	กลุ่มนิติการ	๒๔ ต.ค. ๕๖	เกษตรกรสมาชิก	สนง.สหพันธ์เกษตรกรคนไร้		✓					✓			✓		✓
			สหกรณ์ ร้องเรียน	โดย นายโชติพัฒน์												ได้ทำหนังสือตอบ
			สหกรณ์การเกษตร	สกุลดีเขตชู อนุกรรมการ												ผู้ร้องเรียนแล้ว
			เดชอุดม จำกัด	ศึกษาปัญหาข้อเรียกร้อง												เมื่อวันที่ ๒๙
				กรณีโอนย้ายหนี้สินของ												ตุลาคม ๒๕๕๖
				เกษตรกร ได้มีหนังสือแจ้ง												
				กรณีสมาชิกสหกรณ์												
				การเกษตรเดชอุดม จำกัด												
				ซึ่งฟ้องเรียกทรัพย์สินจาก												
				สมาชิกที่ไม่เป็นความจริง												
				เกี่ยวกับยอดหนี้เงินกู้ การ												
				จ่ายเงินปันผล การปรับ												
				โครงสร้างหนี้และอื่น ๆ												
				พร้อมทั้งขอความ												
				อนุเคราะห์กรมตรวจบัญชี												
				สหกรณ์ให้ส่งผู้ตรวจบัญชี												
				เข้าไปสุ่มตรวจบัญชีของ												
				การเป็นหนี้ของเกษตรกร												
				ผู้ร้องเรียนโดยจะให้ฝ่าย												
				ตรวจสอบภายในของ												



พร้อมนี้ ได้ดำเนินการตรวจสอบช่องทางให้บริการรับเรื่องร้องเรียน ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นประจำทุกวันดังนี้

- กล้องรับฟังคำแนะนำ
- ตู้ ปณ. ๑๘๗
- Call Center ๒๑๐๘
- สายด่วนรัฐบาล ๑๑๑๑

### (๑.๒) การสรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรี

ดำเนินการตรวจสอบและสรุปรายงานการประชุมคณะรัฐมนตรี ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๕๖ จำนวน ๕ ครั้ง ปรากฏมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ดังนี้

#### (๑.๒.๑) มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

ด้าน	วาระ (เรื่องที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
เศรษฐกิจ และสังคม	๑๐	ขอความเห็นชอบช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบอุทกภัย ปี ๒๕๕๔ กรณีพิเศษ (ส้มโอ และทุเรียน)	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๑๓	โครงการผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลังในไตรมาสที่ ๒/๒๕๕๖ ตามโครงการ แทรกแซงตลาดมันสำปะหลัง ปี ๒๕๕๕/๕๖	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๑๔	ขอขยายกรอบงบประมาณเพิ่มเติมโครงการบ้านสวัสดิการเพื่อข้าราชการ “โครงการบ้านธนารักษ์”	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ โดย สำนักบริหารกลาง
	๑๕	ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติม ตามมาตรการแทรกแซงตลาดข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ปี ๒๕๕๖/๕๗	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ต่างประเทศ	๑๖	จัดการประชุมข้าวนานาชาติ ปี ๒๕๕๗ (International Congress 2014 : IRC 2014) ร่วมกับสถาบันวิจัยข้าวนานาชาติ (IRRC)	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(๑.๒.๒) มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๖

ด้าน	วาระ (เรื่องที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
ด้านกฎหมาย	๙	ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง ยกเลิกระเบียบและระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีบางฉบับ พ.ศ. ...	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เศรษฐกิจ และสังคม	๑๑	การบริหารโครงการลงทุนภายใต้พระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลั่ง	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		กู้เงินเพื่อฟื้นฟู และเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ พ.ศ.๒๕๕๒	
	๑๔	การรายงานผลการดำเนินงานมาตรการแก้ไขปัญหาภัยพาราทั้งระบบ ปี ๒๕๕๗	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		มาตรการแทรกแซงตลาดข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ปี ๒๕๕๙/๕๗ และโครงการรับจำนำ	
		ข้าวเปลือกปีการผลิต ๒๕๕๖/๕๗ ตามมติคณะรัฐมนตรี	
	๒๐	ผลการประชุมหารือแนวทางการให้ชาวสาธารณสุขและการเตือนภัย	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ต่างประเทศ	๒๘	ขออนุมัติจัดทำเอกสารบันทึกความเข้าใจระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทย	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		และรัฐบาลแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน ว่าด้วยโครงการความร่วมมือของรัฐบาล	
		ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในประเทศไทยที่เชื่อมโยงกับการชำระค่าใช้จ่าย	
		ด้วยสินค้าเกษตร	

(๑.๒.๓) มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๖

ด้าน	วาระ (เรื่องที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
กฎหมาย	๑	ร่างกฎกระทรวงฉบับที่...(พ.ศ. ...)ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการ	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
		ยกเว้นรัษฎากร (การขยายเวลามาตรการภาษีสำหรับวิสาหกิจชุมชน)	
	๓	ร่างกฎกระทรวงกำหนดให้ทางน้ำชลประทาน เป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียก	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		เก็บค่าชลประทาน พ.ศ. ... จำนวน ๑๐ ฉบับ	
เศรษฐกิจ และสังคม	๖	มาตรการบริหารและพัฒนากำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑)	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
			โดย สำนักบริหารกลาง
			สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

ด้าน	วาระ (เรื่องที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
เศรษฐกิจ	๙	ผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการพีชน้ำมันและน้ำมันพืช	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
และสังคม	๑๐	การพิจารณากำหนดวันหยุดราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗ เพิ่มเป็น กรณีพิเศษ	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ โดย สำนักบริหารกลาง
	๑๗	แผนแม่บทโครงการหมู่บ้านพัฒนาเพื่อความมั่นคงอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดแม่ฮ่องสอน และจังหวัดตาก	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๑๘	กำหนดการและจังหวัดที่จัดการประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชนโครงการ เพื่อออกแบบและก่อสร้างระบบการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืนและ ระบบแก้ไขปัญหาคอขวดของประเทศไทย	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
	๒๐	การช่วยเหลือเกษตรกรเข้าร่วมโครงการรับจำนำข้าวเปลือก ปีการผลิต ๒๕๕๕/๕๖	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
แต่งตั้ง	๒๒	ข้อที่ ๓ ให้กรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรีคงอยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่ออีกหนึ่งวาระ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(๑.๒.๔) มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๖

ด้าน	วาระ (เรื่องที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
เศรษฐกิจ	๗	การติดตามงานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลด้านเศรษฐกิจ ประจำเดือน	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
และสังคม		สิงหาคม ๒๕๕๖	
	๑๐	ขอจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการขายข้าวสารที่ใช้ไปในโครงการตามนโยบาย ของรัฐบาล	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ต่างประเทศ	๑๖	รายงานผลการประชุมระดับผู้นำด้านน้ำแห่งภูมิภาคเอเชีย - แปซิฟิก ครั้งที่ ๒ (The 2 <sup>nd</sup> Asia-Pacific Water Summit : 2 <sup>nd</sup> APWS) และขออนุมัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อ กรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์



ด้าน	วาระ (เรื่องที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
แต่งตั้ง	๑๗	ข้อที่ ๓ แต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการ สำนักงานพิพิธภัณฑสถานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		ข้อที่ ๖ คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๖	

(๑.๒.๕) มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๖

ด้าน	วาระ (เรื่องที่)	เรื่อง	หน่วยงานเกี่ยวข้อง
เศรษฐกิจ และสังคม	๔	การช่วยเหลือเยียวยาเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี ๒๕๕๕/๕๖	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
แต่งตั้ง	๙	ข้อที่ ๖ แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพัฒนาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีแห่งชาติแทนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ครบเกษียณอายุราชการ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(๑.๓) การบริหารจัดการโทรศัพท์สายด่วน CALL CENTER ๒๑๐๘ ประจำเดือน  
ตุลาคม ๒๕๕๖ ปรากฏดังนี้

ผู้ใช้บริการ Call Center : ๒๑๐๘ จำนวน ๔๕ ครั้ง จำแนกได้ดังนี้

(๑.๓.๑) จำแนกตามกลุ่มผู้ใช้บริการ

ผู้ใช้บริการ	จำนวนครั้งที่ใช้บริการ	คิดเป็นร้อยละ
๑ ประชาชนทั่วไป	๒๗	๖๐.๐๐
๒ บุคลากรภายในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	๑๖	๓๕.๕๖
๓ บุคลากรในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๒	๔.๔๔
รวม	๔๕	๑๐๐

(๑.๓.๒) จำแนกตามลักษณะคำถาม/และการให้บริการ (มติดการรายงานตามคำรับรองตัวชี้วัด)

ลักษณะคำถาม	ระดับการให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ
๑ คำถามทั่วไป	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ใช้บริการได้รับคำตอบทันที จำนวน ๔๙ ครั้ง	๒๐.๐๐
	<input type="checkbox"/> ผู้ใช้บริการไม่ได้รับคำตอบทันที จำนวน..... ครั้ง	๐.๐๐
๒ คำถามที่ต้องการคำตอบในข้อมูลเฉพาะจาก ผู้รับผิดชอบข้อมูลโดยตรง	<input checked="" type="checkbox"/> สามารถระบุข้อมูลบริการและ ผู้เกี่ยวข้องได้ทันที จำนวน ๓๖ ครั้ง	๘๐.๐๐
	<input type="checkbox"/> ไม่สามารถให้บริการได้ทันที จำนวน..... ครั้ง	๐.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๔๕</b>	<b>๑๐๐</b>

(๑.๓.๓) จำแนกตามช่วงเวลาและการให้บริการ

ช่วงเวลา	จำนวนครั้ง	คิดเป็นร้อยละ
๓.๑ วันทำการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๔๕	๑๐๐
	๐	๐.๐๐
๓.๒ วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์	๐	๐.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๔๕</b>	<b>๑๐๐</b>

(๑.๓.๔) จำแนกตามลำดับหน่วยงานที่ผู้ติดต่อประสงค์ข้อมูลบริการ

หน่วยงาน	จำนวนครั้ง	คิดเป็นร้อยละ
๔.๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เบอร์ภายใน ๒๓๒๓ , ๓๔๐๓ , ๔๓๐๓ , ๔๓๐๙ , ๔๓๑๒	๑๘	๔๐.๐๐
๔.๒ สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี เบอร์ภายใน ๓๓๐๒ , ๓๓๐๖	๓	๖.๖๗
๔.๓ สำนักบริหารกลาง เบอร์ภายใน ๑๒๐๓ , ๒๑๐๓ , ๒๒๐๖ , ๒๒๑๒ , ๒๒๑๔ , ๒๔๑๕ , ๒๔๒๖ , ๓๑๐๒	๑๑	๒๔.๔๔
๔.๔ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกรมตรวจบัญชี- สหกรณ์ เบอร์ภายใน ๓๑๐๔	๓	๖.๖๗
๔.๕ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอด เทคโนโลยี เบอร์ภายใน ๒๔๑๔	๑	๒.๒๒
๔.๖ กลุ่มประสานราชการ (คำถามทั่วไป)		
๔.๖.๑ สอบถามเส้นทาง/สถานที่ตั้งกรม ตรวจบัญชีสหกรณ์	๗	๑๕.๕๖
๔.๖.๒ สอบถามเบอร์โทรศัพท์/โทรสาร	๒	๔.๔๔
<b>รวม</b>	<b>๔๕</b>	<b>๑๐๐</b>

(๑.๓.๕) สำหรับข้อมูลคำถามและคำตอบที่เจ้าหน้าที่ Call Center ได้รับและให้บริการข้างต้นนั้น กลุ่มประสานราชการได้จัดส่งให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วยแล้ว เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนาในส่วนงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

(๑.๔) การบริหารจัดการภารกิจงานช่วยผู้บริหาร

ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการผู้บริหาร ดังนี้

(๑.๔.๑) เลขานุการอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (ข้าราชการ ๓ คน  
พนักงานราชการ ๒ คน)

(๑.๔.๒) เลขานุการรองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ : นางนฤมล พนาวงค์  
(ข้าราชการ ๑ คน จ้างเหมา ๑ คน)

(๑.๔.๓) เลขานุการผู้เชี่ยวชาญ (ข้าราชการ ๑ คน จ้างเหมา ๑ คน)

**(๒) ด้านคุณภาพการให้บริการ**

(๒.๑) การบริหารจัดการศูนย์บริการรับฝากยืมเอกสาร โดยเสียค่าบริการจัดเก็บเอกสาร  
กล่องละ ๗.๗๕ บาท/เดือน ดังนี้

(๒.๑.๑) สํารวจและดำเนินการปรับปรุงข้อมูลการคงอยู่ของเอกสารและการเก็บรักษา  
ปรากฏดังนี้

ที่	หน่วยงานเจ้าของเอกสาร	รายการเอกสาร(จำนวน/กล่อง)			หมายเหตุ
		ตาม ทะเบียน	หน่วยงาน เจ้าของฯยืม	เอกสารที่เก็บ รักษา ณ ปัจจุบัน	
๑	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์				
	๑.๑ กตบ.๑ (เดิม)				
	๑.๒ กตบ.๒ (เดิม)	๖๙๗		๖๙๗	กลุ่มประสานราชการ
	๑.๓ กตบ.๓ (เดิม)				รับผิดชอบ
	๑.๓ กตบ.๔ (เดิม)				
๒	กลุ่มตรวจสอบภายใน	๓๗		๓๗	
๓	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๗		๗	
๔	สำนักบริหารกลาง				
	๔.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป	๘๐		๘๐	
	๔.๒ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล	๓๒๓		๓๒๓	
	๔.๓ กลุ่มบริหารงานคลัง	๖๖๖		๖๖๖	
	๔.๔ กลุ่มประสานราชการ	๔๕		๔๕	
	๔.๕ กลุ่มประชาสัมพันธ์	๖๒		๖๒	
๕	สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ	๒๗		๒๗	
๖	สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี	๖๕๐		๖๕๐	
๗	สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี	๑๑		๑๑	
๘	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร	๔๗๗		๔๗๗	
	คงเหลือ	๓,๐๘๒		๓,๐๘๒	

(๒.๑.๒) การให้บริการรับฝาก และการให้ยืม – รับคืน ระหว่างเดือน ปราบกฏดังนี้  
- สํารวจและดําเนินการปรับปรุงรายการข้อมูลเอกสารปีทําลาย

(๒.๑.๓) ปฏิทินผู้บริหาร

- บันทึกวาระงานผู้บริหารให้เป็นปัจจุบันทุกวัน (อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ร้องอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ๒ ท่าน) นำขึ้นเว็บไซต์กลุ่มประสานราชการ เพื่อผู้เกี่ยวข้องนำเสนอผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์

(๓) ด้านการพัฒนาองค์กร

(๓.๑) การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

(๓.๑.๑) รวบรวมตัวชี้วัดของทุกกลุ่มงานในสำนักบริหารกลาง เพื่อดําเนินการจัดทํา ตัวชี้วัดของสำนักบริหารกลาง รอบ ๑๒ เดือน

(๓.๑.๒) ดําเนินการจัดทําตัวชี้วัดในความรับผิดชอบ โดยสํารวจรวบรวมข้อมูล ประเมินผลการปฏิบัติตามตัวชี้วัด ดังนี้

(๓.๑.๒.๑) ตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละของจำนวนการรับหนังสือของงานช่วย นักบริหารสามารถส่งคืนหน่วยงานได้ทันภายในระยะเวลาไม่เกินตามประกาศของสำนักบริหารกลาง

(๓.๑.๒.๒) ตัวชี้วัดที่ ๘ ระดับความสำเร็จของการประสานงานกำหนดการ ตรวจสอบราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(๓.๑.๒.๓) ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละของจำนวนข้อมูลในการนำเสนอผ่านเว็บไซต์

(๓.๑.๒.๔) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ระดับความสำเร็จของการดําเนินการตามมาตรการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต

(๓.๑.๒.๕) ตัวชี้วัดที่ ๑๑ ร้อยละของจำนวนครั้งที่ผู้ติดต่อสอบถามผ่าน CALL CENTER สามารถได้รับข้อมูล

(๓.๑.๒.๖) ตัวชี้วัดที่ ๑๒ ร้อยละของการสรุปมติคณะรัฐมนตรี สามารถ เผยแพร่ให้แก่บุคลากรได้ภายในเวลาที่กำหนด

(๓.๒) การจัดทำเว็บไซต์

เป้าหมายการดําเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๕๗

- สร้างฐานข้อมูล เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และผู้สนใจ
- มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูล และการนำเสนอ
- ข้อมูลแต่ละประเภทพร้อมใช้ประโยชน์อยู่เสมอ
- มีการสํารวจและรับฟังข้อคิดเห็นเพื่อการพัฒนาปรับปรุง

สำหรับข้อมูลที่อัปโหลดขึ้นเว็บไซต์ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๖ มีดังนี้

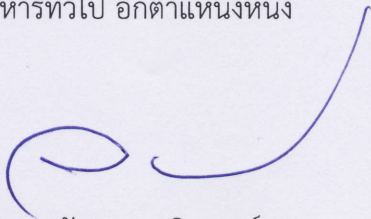
ที่	วัน/เดือน/ปี	เรื่อง	เมนูบนเว็บไซต์	แหล่งข้อมูล		
				ประสาน ขอข้อมูล	จัดทำ เอง	ค้นหา จาก แหล่งอื่น
๑	๑ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒	๒ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๓	"	มติ ครม. (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖)	ฟังมติ ครม.	✓		
๔	๓ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๕	๔ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๖	๗ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๗	"	มুমตกทาย	มুমตกทาย		✓	
๘	"	รายงานผลการปฏิบัติงานในภาพรวม กปก. (ก.ย. ๕๖)	ข้อมูล กปก.		✓	
๙	"	รายงานเอกสารที่ฝากไว้ ณ คลังเอกสาร (ต.ค. ๕๖)	รับฝาก-ยืม เอกสาร			
๑๐	"	รายงาน Call Center (ต.ค. ๕๖)	Call Center		✓	
๑๑	๘ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๒	๙ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๓	"	มติ ครม. (วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๖)	ฟังมติ ครม.	✓		
๑๔	๑๐ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๕	๑๑ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๖	๑๔ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๗	"	มুমตกทาย	มুমตกทาย		✓	
๑๘	๑๕ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๑๙	๑๖ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๐	"	มติ ครม. (วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๖)	ฟังมติ ครม.	✓		
๒๑	๑๗ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๒	๑๘ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		

ที่	วัน/เดือน/ปี	เรื่อง	เมนูบนเว็บไซต์	แหล่งข้อมูล		
				ประสาน ขอข้อมูล	จัดทำ เอง	ค้นหา จาก แหล่งอื่น
๒๓	๒๑ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๔	"	มุมทักทาย	มุมทักทาย		✓	
๒๕	๒๒ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๖	๒๔ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๗	"	มติ ครม. (วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๖)	ฟังมติ ครม.	✓		
๒๘	๒๕ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๒๙	๒๘ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๓๐	"	มุมทักทาย	มุมทักทาย		✓	
๓๑	๒๙ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๓๒	๓๐ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		
๓๓	"	มติ ครม. (วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๖)	ฟังมติ ครม.	✓		
๓๔	๓๑ ต.ค. ๕๖	วาระงานผู้บริหารวันนี้	ปฏิทินผู้บริหาร	✓		

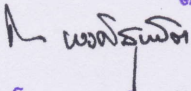
**(๔) ดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย**

- จัดเตรียมแจกันดอกไม้แสดงความยินดี งานวันสถาปนากรมส่งเสริมสหกรณ์ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖
- จัดเตรียมแจกันดอกไม้แสดงความยินดี งานวันสถาปนากรมวิชาการเกษตร วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖
- จัดเตรียมเงินบริจาค จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท เนื่องในงานวันสถาปนากรมบัญชีกลาง วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๖
- จัดเตรียมแจกันดอกไม้แสดงความยินดี อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ นายวิณะโรจน์ ทรัพย์ส่งสุข วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๖
- จัดเตรียมแจกันดอกไม้แสดงความยินดี งานวันสถาปนาสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตร และอาหารแห่งชาติ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๖

- จัดเตรียมแจกันดอกไม้แสดงความยินดี งานวันสถาปนากรมส่งเสริมการเกษตร วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๖
  - จัดเตรียมพวงมาลาเพื่อแสดงความอาลัยแด่สมเด็จพระญาณสังวรสมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ณ วัดบวรนิเวศวิหาร วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๖
  - จัดเตรียมแจกันดอกไม้แสดงความยินดี วันคล้ายวันเกิดปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ นายชวลิต ชูขจร ณ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๖
  - บริหารจัดการเรื่องยานพาหนะ ช่างภาพ ผู้ถือแจกันหรือกระเช้าในกิจกรรมงานแสดงความยินดีกับหน่วยงานต่าง ๆ
  - ปฏิบัติราชการในฐานะหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป อีกตำแหน่งหนึ่ง
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นายจรัญ ธาดาวิวรรธน์)  
ผู้อำนวยการกลุ่มประสานราชการ

ทราบ

๑๑ พ.ย. ๒๕๕๖  
  
(นางโสภา พงศ์สุพัต)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง